PIANO STRATEGICO 2017-2019 (ATENEO)		PIANO TRIENNALE DEI DIPARTIMENTI 2018-2020 DIPARTIMENTO : MEDICINA VETERINARIA DIRETTORE PROF. MAURO DI GIANCAMILLO						TARGET Valori soglia da raggiungere			esito del monitoraggio 2018	esito del monitoraggio 2019
OB STRATEGICO COD.	OBIETTIVO STRATEGICO ATENEO	OBIETTIVO STRATEGICO DIPARTIMENTO	OBIETTIVO CODICE	RISORSE ASSEGNATE BUDGET 2018	AZIONI	Anni 1-2-3	INDICATORE	Target 2018	Target 2019	Target 2020	In questo spazio indicare se l'azione prevista per il 2018 è stata realizzata, i risultati raggiunti, gli eventuali scostamenti da quanto previsto e le motivazioni di tale scostamento	
AQ	Implementare il sistema AQ di Dipartimento individuando con chiarezza i ruoli, i flussi informativi e i livelli di responsabilità	Implementare Sistema di Gestione per la Qualità dipartimentale al fine di aumentare l'efficacia dell'organizzazione e dei processi interni al sistema di assicurazione della qualità della Didattica, della Ricerca e della III missione.	AQ-1-DIP1		a. applicazione, attuazione e verifica delle SOPs del CdS approvate nel giugno del 2018; b. stesura di nuove SOPs; c. organizzazione a cadenza annuale di un evento culturale relativo alla Quality Assurance.	3	Pubblicazione sul sito DIMEVETdelle SOPs e dei verbali delle Commissioni, nei quali sono riportate le azioni intraprese	50% =Nomina responsabili AQ per didattica e ricerca. Stesura dei regolamenti delle commissioni. Stesura e l'applicazione di SOPs per esami, tirocinio, esercitazioni. Stesura del syllabus per i corsi. Organizzazione di un evento AQ	60%= implementazione e aggiornamento dei processi di AQ,e monitoraggio applicazione SOPs relative ai CdS. Organizzazione di un evento AQ	100% implementazione e aggiornamento dei processi di AQ e monitoraggio. applicazione SOPs relative al CdS. Mantenimento degli standard raggiunti. Organizzazione di un evento AQ	Sulla spinta della visita della commissione EAEVE (fine marzo 2019) il dipartimento ha istituito nell'aprile 2017 una Commissione per l'Assicurazione della Qualità, inizialmente finalizzata in modo particolare alla verifica di quanto richiesto per l'accreditamento del CdS in Medicina Veterinaria. Della commissione fanno parte anche i delegati AQ di dipartimento, della terza missione e della didattica del CdS di Medicina Veterinaria. La commissione AQ ha predisposto e condiviso con i docenti del CdS in Med Vet le SOPs per esami e per la compilazione del syllabus. Questi ultimi devono essere coerenti con quanto richiesto da ateneo e commissione EAEVE anche per quanto concerne l'engagazione di didattica inerente le "Day One Competences". La commissione didattica del CdS ha successivamente verificato che la compilazione dei syllabi corrispondesse con quanto richiesto. Sono stati redatti i regolamenti delle Commissioni di CdS e di dipartimento, alcuni dei quali sono stati già approvati e pubblicati sul sito di dipartimento in versione italiano e inglese. In data 9 novembre 2018 si è svolto un workshop, organizzato dalla commissione Qualità del dipartimento, dal titolo:' AVA: un'opportunità di miglioramento'. **Azione completata nella misura prevista per il 2018**.	Nel mese di marzo 2019 è stato conseguito l'accreditamento EAEVE (ente riconosciuto da ENQA), che ha giudicato molto positivamente il Sistema Dipartimentale di AQ (http://www.dimevet.unimi.it/extfiles/unimidire/251801/attachment/finalreportminlanfv2019.pdf - pagg. 29-31). La Commissione Qualità ha consolidato la sua composizione a maggio 2019 con il reclutamento di un tecnico AQ dedicato. Il tecnico AQ ha partecipato ai lavori dei gruppi di lavoro che hanno portato riordino del CdS MV, avvenuti dal mese di giugno al mese di novembre 2019, occupandosi della preparazione dei verbali dei lavori,; al fini di garantire la trasparenza, l tecnico si è successivamente occupato di condividere i verbali con tutti i docenti del CdS e per conoscenza a tutti i docenti dei Dipartimenti referente principale e associato. SOP: successivamente all'accreditamento EAEVE, è stata avviata una revisione delle SOP già esistenti. Questa revisione ha portato ad una più profonda riflessione sull'utilizzo di questi documenti per regolamentare anche i processi dipartimentali. Dopo questa riflessione, sono state preparate due nuove SOP (una sulla gestione della documentazione sia del Dipartimento che del CdS e una per l'Ufficio Amministrativo per la gestione delle domande dei volontari frequentatori), che sono state presentate alla Commissione Qualità a dicembre 2019 e verranno approvate in via definitiva nel mese di gennaio 2020. La revisione della SOP sugli esami e sulla compilazione dei Syllabus avverrà dopo gennaio 2020, mese durante il quale tutti i docenti sono stati incaricati dall'Ateneo di aggiornare i Syllabus dei propri corsi seguendo le linee guida di Ateneo (tempistiche e scadenze decise dall'Ateneo). Per definire le priorità sulle altre SOP da scrivere è stato concordato un incontro tra QAC, Direttore DIMEVET e Presidente di CdS MV a gennaio 2020. La attività riguardanti il Sistema Dipartimentale di AQ sono state regolarmente riferite CDD. In data 29 novembre 2019 si è svolto un workshop, organizzato dalla commissione Qualità del DIMEVET, dal titolo "QFACTOR: valutazioni, rischi e prospettive in ambito accademico" (http://www.dimevet.unimi.it/extfiles/unimidire/251801/attachment/qfactor-valutazione-rischi-e-prospettive-in-ambito-accademico.pdf). **Azione completata nella misura prevista per il 2019**
FOR-3	Riqualificare l'offerta didattica rispetto alla domanda del mercato del lavoro, alle nuove figure professionali e alle competenze richieste, all'occupabilità del laureato e alla sua formazione critica.	Riqualificare l'offerta didattica in funzione delle esigenze del mercato del lavoro e rinnovo della certificazione europea EAEVE	FOR-3 DIP 1		a. Preparazione della valutazione EAEVE (preparazione Self Evaluation Report e organizzazione della visita della commissione EAEVE (MV) b. Potenziamento delle attività ospedaliere didattiche (MV) c. Creazione di nuove opportunità di tirocini e stage accreditati e favorire il monitoraggio dell'efficacia dei tirocini (MV e SBV) d. Incrementare gli incontri con stakeholders per un ampliamento delle opportunità lavorative (MV e SBV).	3	Raggiungimento dei parametri per l'accreditamento EAEVE. Miglioramento delle possibilità di impiego per i neolaureati (MV e SBV)	Completamento SER e potenziamento attività ospedaliere (incremento clinical episodes)	Organizzazione della visita della commissione EAEVE Organizzazione incontro con stakeholders	Inizio del percorso per la soluzione di eventuali deficiencies riscontrate dalla commissione EAEVE	Self Evaluation Report (SER): completato alla fine del 2018 e inviato ai Commissari EAEVE nel gennaio 2019. Primavera del 2018: consegna delle nuove strutture dell'Ospedale Universitario di Lodi; giugno del 2018: trasferimento di tutte le attività clinico assistenziali e delle attività didattiche a queste collegate; ottobre 2018: inizio attività didattica del CdS in medicina veterinaria presso il polo didattico di Lodi. L'aumento nel numero di clinical episodes atteso quale effetto dell unificazione di tutte le attività cliniche a Lodi non è ancora stato registrato nell'anno 2018 in quanto il trasferimento delle strutture nella nuova sede ha richiesto notevoli sforzi organizzativi. . Ciononostante, è stato sostanzialmente mantenuto il numero di clinical episodes registrati nell'anno precedente. **Azione parzialmente completata**	CdS MV: Preparazione della valutazione EAEVE: è stata **completata** rispettando i target posti per il 2018 e 2019. La visita della commissione di valutazione di EAEVE (marzo 2019) è conclusa con l'accreditamento del CdS in MV. Attualmente sono in corso azioni correttive per la soluzione delle minor deficencies evidenziate dal Final report rilasciato dalla commissione, in accordo con il target previsto per il 2020. **Azione completata**. Potenziamento delle attività ospedaliere didattiche (MV): negli anni 2018 e 2019 è stata operata l'acquisizione da parte del CCVZS dell'applicativo gestionale PROVET per la registrazione di tutte le attività cliniche ospedaliere operativo con l'inizio del 2020, e da parte del Dipartimento del logbook elettronico per la registrazione delle Day One Competences acquisite da ogni studente (vedi target 2018 dell'obiettivo strategico FOR-1). L'**azione viene reiterata nel piano strategico 2020-2022 per il completamento** relativamente alla definitiva messa a punto ed entrata in uso del logbook elettronico. Riorganizzazione delle attività di tirocinio e di triage dell'Ospedale Piccoli animali: azione in corso, varrà completata come previsto nel 2020. **Azione completata** Nel 2019 hanno avuto luogo due incontri con gli stakeholders, ai quali hanno partecipato organizzazioni nazionali rappresentative della produzione di beni e servizi e della professione veterinaria. Il processo si è concluso con la proposta di revisione dell'ordinamento del CdS di MV approvata dal Collegio didattico del CdS il 28 novembre 2019. **Azione completata** CdS SBV: Si sono organizzate 3 giornate di laboratori integrativi per gli studenti che mostrano lacune in ingresso riguardanti: embriologia, biologia molecolare e biochimica Applicata. Gli indicatori attuali sono superiori alla media nazionale. **Azione completata** SBV_Azione c: **Azione completata**. Sulla piattaforma Ariel del corso di laurea SBV è stta creata una pagina dove si illustrano le modalità di espletamento dei tirocini interni ed esterni ed è riportata l'offerta aggiornata di tali tirocini. L'offerta di tirocinio è anche stata riportata sul sito del corso di laurea e sul sito del Dipartimento. Inoltre una commissione tirocinio valuta la congruità dell'offerta di tirocinio esterno rispetto agli scopi formativi del corso di Laurea. d. SBV. **Azione completata**. Nel corso dell'anno solare 2019 sono stati organizzati 3 incontri con gli stakeholders, inoltre si è ampliato il numero di soggetti esterni interpellati e si sta creando un panel di stakeholders da interpellare con cadenza regolare almeno una volta in autunno e una volta in primavera. **Azione completata**
FOR-1	Assicurare la regolarità del percorso di studi e la prevenzione di abbandoni, ritardi e dispersioni. Avvicinare l'acquisizione di CFU da parte degli studenti alla soglia di regolarità 60 CFU annui	Garantire regolarità e continuità del percorso di studio per i CdS in Medicina Veterinaria e Scienze Biotecnologiche Veterinarie	FOR-1 DIP1		a. Potenziamento delle attività di tutoraggio in ingresso (SBV) e lungo tutto il percorso di studio (MV e SBV). b. Revisione dei syllabus (con riduzione della numerosità di studenti per le attività esercitative) e redazione di linee guida per l'uniformità delle modalità di svolgimento degli esami (MV). c. Potenziamento di laboratori integrativi e di corsi di allineamento per l'accompagnamento in ingresso al CdS (SBV).	3	Indicatori della Scheda di monitoraggio CdS iC01: Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.; iC22: Percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso	iC01 mantenimento valore superiore a media nazionale (MV e SBV); 100% Istituzione di un logbook elettronico per Day One Competences (MV); 100% revisione dei sillabi di tutti i cors (MV). Inserimento delle Day One Competences erogate nel Syllabus (MV). Inizio percorso di riordino del CdS in MV	iC01 mantenimento valore superiore a media nazionale iC22 mantenimento valore superiore a media nazionale	iC01 mantenimento valore superiore a media nazionale iC22 mantenimento valore superiore a media nazionale Termine del processo di riordino del CdS in MV	Pur non essendo al momento ancora disponibile il dato per il 2018, il parametro iC01-Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale dei CdS in Medicina Veterinaria e Scienze Biotecnologiche Veterinarie che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.- riportato nelle Schede di Monitoraggio compilate annualmente è in costante crescita negli ultimi anni ed è stabilmente superiore alla media nazionale. Nella primavera 2018 il DIMEVET ha assegnato con bando pubblico la realizzazione di un logbook elettronico su piattaforma web per la registrazione delle procedure pratiche svolte durante il percorso di studio. Il logbook è stato rilasciato in una prima versione nell'autunno del 2018, resa accessibile agli studenti all'inizio del 2019. Il logbook è strutturato in modo che lo studente possa certificare fin dal primo anno di corso di aver svolto attività in tutti gli ambiti professionali. In ottemperanza alle SOP di EAEVE gli studenti potranno registrare le proprie esperienze durante tutto il corso di laurea. Le dichiarazioni saranno poi validate dal personale docente. L'azione coordinata di Commissione Qualità , Didattica e Paritetica del DIMEVET ha permesso nel 2018 di completare la revisione dei sillabi di tutti i corsi del CdS in Medicina Veterinaria. Errori o incongruenze sono stati segnalati ai docenti dei singoli corsi che hanno introdotto le necessarie correzioni prima dell'inizio dell'anno accademico 2018/19. In particolare: sono stati ridotti i sillabi troppo ampi e descrittivi; sono state implementate o rese esplicite le attività formative relative alle competenze minime dei laureati in medicina veterinaria (Day One Competence) previste dalle SOP di EAEVE; è stata inserita una descrizione dettagliata delle modalità d'esame, introducendo ove assenti modalità che permettano la verifica dell'oggettività della valutazione. Le azioni sopra riportate costituiscono uno dei fattori necessari per la impostazione del riordino del CdS in Medicina Veterinaria iniziato nel febbraio 2019. **Azione completata per quanto rilevabile dai dati in possesso**	CdS MV e SBV: Gli indicatori iC01 e iC22 si mantengono su valori superiori alla media nazionale. **Azione completata**
FOR-4	Potenziare l'internazionalizzazione dell'offerta formativa, l'attrattività e la mobilità internazionale degli studenti e del personale impegnato nella ricerca, nella didattica e nelle attività amministrative di supporto, potenziare la capacità di reclutare personale	Potenziare l'internazionalizzazione dei CdS migliorare l'attrattività nei confronti degli studenti provenienti da Istituzioni estere.	FOR-4 DIP 1		a. Incrementare la partecipazione ai programmi Erasmus e ad altre possibilità di esperienze all'estero b.Consolidare il rapporto con Università straniere c.Aumentare il numero di CFU erogati in lingua inglese	3	Numero di CFU erogati in lingua inglese da W4; Mobilità di studenti da atenei esteri	Completamento traduzione Sito web del DIMEVET in inglese	incremento di mobilità studenti incoming	incremento di mobilità studenti incoming	Per il corso in Scienze Biotecnologiche Veterinarie il numero di CFU erogati in lingua inglese è stato aumentato da 34 a 46 nella nuova offerta didattica per l'aa 2019-2020 approvata nel dicembre 2018. Il sito del DIMEVET è ora disponibile nella versione in inglese, consultabile all' indirizzo http://eng.dimevet.unimi.it/ecm/home; alcune pagine tuttavia devono ancora essere aggiornate. Azione completata	CdS in MV: Nel complesso il numero degli studenti incoming nell'a.a. 2019-2020 è aumentato dall'anno precedente passando da 24 a 37. Complessivamente sono rimasti pressoché costanti gli studenti Erasmus e Erasmus traineeship e sono aumentati gli studenti incoming provenienti da paesi non EU. **Azione completata** SBV. **Azione parzialmente completata**. Nel 2019 il corso di laurea SBV è stato inserito nel programma SLAM di Ateneo e ha introdotto 2 CFU di lingua inglese a manifesto CdS MV e SBV: il portale di Ateneo è stato recentemente rinnovato, tuttavia sono ancora da realizzare le versioni in inglese dei siti web dei CdS. **Azione non completata**
FOR-5	Sviluppare un modello di Research Enriched Education e sviluppare un approccio culturale alla didattica in cui i docenti prendano parte al processo di innovazione delle metodologie didattiche focalizzato sullo studente e	Promuovere la Formazione per i docenti mediante sviluppo di metodologie didattiche integrative	FOR-5 DIP 1		a. Organizzazione di corsi per i docenti riguardo metodologie didattiche innovative. b. Sviluppo di metodi didattici che si avvalgano dello spazio digitale.	3	Certificati di partecipazione di docenti a corsi specifici di formazione	Formazione dei docenti mediante Workshop ABC (Arena Blended Connected).	Formazione riguardante canali mobili e sviluppo metodologie didattiche web based	Applicazione delle metodologie apprese	I docenti hanno partecipato a un Workshop ABC organizzato da UNIMI nel 2017. Nel 2018, in seguito agli impegni legati al trasferimento alla nuova sede di Lodi e alla preparazione della visita EAEVE non sono state svolte altre attività di formazione legate a nuove metodologie didattiche. In data 12 luglio 2018 presso la sede di Lodi si è svolto un workshop dedicato alla descrizione di metodi di esame scritti e mediante l'utilizzo di una piattaforma on-line messa a disposizione da UniMi . **Azione solo parzialmente completata.**	I docenti hanno seguito sia corsi per l'uso dello strumento Qualtrics per la sviluppo di metodi di didattica innovativa, sia i corsi organizzati dall'Ateneo per l'utilizzo delle nuovissime aule multimediali presenti nella sede di Lodi. Alcuni docenti hanno partecipato ad un corso sulla Didattica innovativa del Royal College di Londra, organizzato dall'Università degli Studi Bologna. Inoltre il DIMEVET partecipa al Gruppo di Didattica Innovativa della Facoltà di Medicina Veterinaria, recentemente istituito con il Dipartimento VESPA, che promuove eventi di formazione e sensibilizzazione dei docenti nei confronti di tali metodologie. **Azione completata**
SERV-STD_1	Potenziare i servizi che rendono efficacemente fruibile la didattica e lo studio assicurando strutture, infrastrutture e spazi	Potenziamento dei servizieper gli studenti nella nuova sede di Lodi	SERV-STD-1 DIP1		a. Organizzare spazi per studenti per motivi di studio e per momenti di aggregazione e socializzazione; b. Farsi portavoce con le Amministrazioni, locali e accademiche, per il potenziamento dei servizi di trasporto, di welfare e di svago e tempo libero per gli studenti.		1) Numero incontri con studenti (tra cui IVSA) 2) numero incontri con le Amministrazioni	1) 1 2) 2	1) 1 2) 1	1) 1 2) 1	Nel 2018 è' stato completato l'arredamento e reso completamente fruibile lo spazio dedicato allo studio individuale nell'Edificio Didattico di Lodi. Sono stati presi accordi con la società incaricata per la sicurezza dell'edificio didattico di Lodi per ampliare l'orario per la fruibilità degli spazi fino alle 19.30. E' stato attivato il contratto con la società erogatrice dei servizi di ristorazione, quindi dall'autunno del 2018 è attivo il servizio bar e mensa per studenti e docenti. Sono stati organizzati incontri con i rappresentanti degli studenti per l'organizzazione di una 'stazione permanente (students' corner) di informazione studenti/studenti per l'orientamento in entrata e durante l'intero corso degli studi. Sono stati intrapresi dei tavoli tecnici con l'amministrazione locale per il potenziamento del servizio di trasporto pubblico urbano che è ampliato dall'autunno del 2018 (link: http://www.comune.lodi.it/files/cm/pages/ServerBLOB.php/L/IT/IDPagina/8875). Inoltre l'Amministrazione locale ha approvato i lavori per la realizzazione della pista ciclabile (https://www.ilcittadino.it/cronaca/2018/10/17/la-ciclabile-al-rush-finale-il-progetto-arriva-in-giunta/wVBIZrwhRIJggc4v35qcs3/index.html). **Azione completata**	Per quanto concerne gli aspetti generali, il trasferimento completo dei CdS nella nuova struttura di Lodi a partire dall'anno accademico 2019-2020 ha risolto il problema legato alla richiesta da parte degli studenti di un miglioramento degli spazi didattici. Va peraltro sottolineato che le attività esercitative di tutoraggio del corso di SBV vengono svolte nei laboratori di ricerca dei docenti del corso. Pertanto le strutture di Lodi saranno pienamente usufruibili dagli studenti solo quando sarà completato anche il trasferimento dei laboratori di ricerca. Inoltre, relativamente al corso di MV, persiste il vincolo esterno del mancato completamento della sala settoria di Anatomia normale, della seconda sala settoria di Anatomia Patologica (piccoli animali), dei locali da dedicare allo skill lab e delle strutture ad essi connesse. Di concerto con gli studenti di IVSA Milan nel 2019 sono stati organizzati due incontri dedicati rispettivamente alle problematiche respiratorie dei cani brachicefalici (17 settembre 2019), e all'illustrazione dei percorsi di studio post-laurea (Dottorati di ricerca, Scuole di specializzazione, Internship e Residencies) (8 ottobre 2019). Nel 2019 sono stati organizzati numerosi incontri con le amministrazioni locali su riguardanti visibilità ed altre tematiche relative a servizi accessori per studenti e personale. **Azione completata per quanto attiene alle responsabilità del Dipartimento**
RIC-1	Dare visibilità sociale e accesso aperto ai risultati della ricerca verso la comunità scientifica e verso la società in coerenza con le linee guida LERU e con la missione dell'università pubblica	Applicare Open science Policy	RIC-1-DIP-1		a. Applicazione della policy di Open Access delle pubblicazioni e un'attività periodica di formazione estesa a nuovo personale docente e non docente, dottorandi e assegnisti di ricerca su attività connesse ad Open Science Policy di ateneo. b. Creazione di una banca dati con link a siti dove sono reperibili i dati e i risultati della ricerca a disposizione della comunità scientifica, quando espressamente richiesto ai fini della pubblicazione da parte delle riviste o dei soggetti finanziatori.	3	1) % post-print e gold 2) % completamento misura	1) mantenimento della quota attuale (28%)	1) >5% 2) 100%	1) >5%	L'estrazione da AIR (eseguita il 16 febbraio 2019) dei prodotti pubblicati nel 2018 dal personale del dipartimento indica che il 40% dei prodotti totali è stato inserito con modalità OA (32% open + 8% partially open); limitando l'analisi alla categoria "Article" 47% dei prodotti sono inseriti come OA (36% open, 11% partially open). **Azione completata**	1) I dati forniti dall'ateneo in data 20 dicembre 2019 indicano che la % di pubblicazioni open rispetto al totale relativa al personale DIMEVET è stata del 42% nel 2017, 49 % nel 2018 e 51% nel 2019 (dati ancora parziali). In particolare, per quanto attene alla categoria "articoli" la bozza di Relazione Annuale 2019 della Commissione Open Access di Ateneo indica che la % open è del 52% per il 2019. **Azione completata**; 2) Non è stato necessario intraprendere tale azione a livello dipartimentale in quanto nell'anno 2018 l'ateneo ha fornito lo strumento Dataverse per il deposito di dati in forma FAIR. L'**azione può dunque ritenersi completata per quanto attiene la parte infrastrutturale**.
RIC-2	Migliorare la qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca con riferimento a tutte le aree e al contesto nazionale e internazionale	Migliorare la qualità dei prodotti della ricerca ed il posizionamento VQR	RIC-2-DIP-1		a. Mantenere e migliorare l'attuale livello di docenti attivi nella ricerca secondo i criteri di Ateneo; b. Monitorare il caricamento dei prodotti in AIR/IRIS e l'aggiornamento del sito ORCID; c. Orientare le sottomissioni dei lavori scientifici verso riviste ad alto ranking e favorire le aggregazioni inter disciplinari; d. Predisporre una pianificazione strategica per la prossima VQR mediante: (i) l'istituzione di una Commissione ad hoc; (ii) l'utilizzo di strumenti per la valutazione della produttività (es. SciVal); (iii) informando e coordinando la scelta dei prodotti per area scientifico disciplinare	3	1) Numero docenti sopra soglia e numero profili allineati; 2) Posizione produttività (Benchmarking tramite SciVal con analoghi dipartimenti a livello nazionale); 3) Posizionamento VQR	1) 100% docenti allineati; 2) Tra i primi 3 grandi Atenei attivi nel settore delle scienze veterinarie in termini di numero prodotti Scopus e top journal (Scopus) periodo 2016-2017;	1) Mantenere o migliorare l'attuale numero dei sotto soglia (1 unità);	3) Miglioramento dell'attuale posizione VQR (11° su 23 dipartimenti)	1) Tutto il personale docente si è dotato di identificativo ORCID allineato con Scopus secondo quanto richiesto dall'ateneo; 2) E' stato utilizzato Scival per eseguire una analisi di benchmarking della performance del Dipartimento (nella sua reale composizione caricata come gruppo su Scival) nei confronti dei 5 altri grandi atenei italiani in cui è presente una facoltà di Medicina Veterinaria (considerati nel loro complesso) filtrando i prodotti del settore veterinario. Il dipartimento presenta dati bibliometrici in linea con quelli dei 3 atenei meglio posizionati nella VQR 2011-14 (BO, PD, TO). Si conferma che Scival rappresenta uno strumento adatto ai fini di valutare l'andamento temporale della qualità della produzione scientifica del dipartimento nel futuro. **Azione completata**	Il numero dei docenti sotto soglia (almeno 5 pubblicazioni negli ultimi 5 anni) è di 1 unità. **Azione completata**
RIC-3	Aumentare la capacità di partecipazione e l'attrattività di risorse in bandi competitivi di ricerca in ambito nazionale e internazionale incentivando le nuove proposte progettuali (finanziamento di Ateneo - Transition Grant)	Messa a punto di un sistema di gestione strategico della pianificazione della ricerca	RIC-3-DIP-1		a. Acquisire informazioni sulle attività di pianificazione e richiesta finanziamenti dei docenti/ricercatori; b. Miglioramento delle attività gestionali a supporto delle diverse fasi dei finanziamenti anche attraverso l'istituzione di una Segreteria Scientifica; c. Creare una rete di esperti valutatori per attività di *mentoring* per la stesura di richieste di finanziamento per bandi competitivi.	3	1) Banca dati dei finanziamenti richiesti/finanziamenti vinti; 2) Ufficio Ricerca interno;	50%	100%	100%	E' stata svolta una campagna di raccolta di informazioni finalizzata soprattutto ad acquisire dati sui finanziamenti richiesti ma non acquisiti negli anni 2016-, non sempre rilevabili dai dati inposseso della amministrazione dipartimentale. Sulla base dei problemi emersi nella acquisizione delle informazioni è ora possibile mettere a punto una procedura standard per la raccolta dei dati. E' stato acquisito lo strumento Research Professional ai fini dell'acquisizione di informazioni su bandi competitivi e altre fonti di finanziamento. La costituzione di un Ufficio di Ricerca interno è ancora in fase di progettazione, per problemi inerenti tempistiche del trasferimento del dipartimento nella nuova sede di Lodi e disponibilità di personale tecnico amministrativo con le necessarie competenze. **Azione completata nella misura prevista per il 2018**	1) E' stata predisposto un elenco relativo ai finanziamenti richiesti/vinti negli anni 2018 e 2019 a cura della Direttrice Amministrativa e degli uffici amministrativi del DIMEVET. Le informazioni sui finanziamenti richiesti sono state reperite a partire dalle comunicazioni fornite dai docenti e riportate nei verbali del Consiglio di Dipartimento; le informazioni relative ai finanziamenti vinti sono rilevabili dal gestionale UGOV di ateneo. Pur rendendosi necessario un'ulteriore sollecitazione affinché tutte le richieste di finanziamento vengano tempestivamente comunicate agli uffici dipartimentali, si ritiene che la **azione sia completata**. 2) L' Ufficio di Ricerca interno è stato istituito. **Azione completata**.
IIIMISS.-1	Aumentare la visibilità della ricerca e dell'attività culturale dell'ateneo verso il mondo esterno	Miglioramento delle attività di formazione e di divulgazione fornite agli utenti esterni e al pubblico, e incremento della produzione di conoscenza scientifica in interazione e sinergia con il territorio	IIIMISS.1-DIP-1		a. costituzione di gruppo di lavoro per monitoraggio TM e analisi di contesto; b. formazione per utenti esterni e divulgazione scientifica per il pubblico, inclusa comunicazione web e social; c. sperimentazione clinico-farmacologica e co-produzione di conoscenza d. partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse e. supporto alla valorizzazione della ricerca dei docenti	3	a) banca dati e report annuale b) numero iniziative con indicatori di partecipazione e impatto c) numero di trials e di iniziative di Citizen Science d) numero di iniziative di policy making e) numero di eventi di formazione sulla brevettazione	a) 100% b) 5 c) 0 d) 1 e) 0	a) 100% b) 6 c) 1 d) 1 e) 1	a) 100% b) 7 c) 1 d) 2 e) 1	a) **Misura completata**. E' stato costituito un gruppo di lavoro coordinato da un referente per la Terza Missione. Le attività di Public Engagement vengono inserite da parte del personale docente sulla propria pagina AIR, e gli inserimenti vengono validati dal referente Terza Missione. Le rimanenti attività di TM vengono inserite in area riservata in cloud del personale docente, e validate dal gruppo di lavoro TM. Il report di attività per il 2018 è in corso di approvazione; b) **Misura completata**: inserite 5 iniziative; c) non era previsto alcun inserimento; d) **Misura completata**: inserita una iniziativa; e) non era previsto alcun inserimento	a) E' stato costituito già nel corso del 2018 un gruppo di lavoro coordinato da un referente per la Terza Missione. Le attività di Public Engagement vengono inserite da parte del personale docente sulla propria pagina AIR, e gli inserimenti vengono validati dal referente Terza Missione. Alla data del 05/02/2020, risultano inserite complessivamente 83 attività, di cui 25 relative all'anno 2019. Le rimanenti attività di TM vengono inserite in area riservata in cloud da parte del personale docente, e validate dal gruppo di lavoro Terza Missione. Il report complessivo di attività per il 2019 è in corso di approvazione. Azione completata. b) Alla data del 05/02/2020, risultano inserite complessivamente 25 attività di Terza Missione riferite all'anno 2019 di cui 8 corredate da informazioni di dettaglio circa gli indicatori di partecipazione e/o impatto. Target raggiunto. c) Si ritiene opportuno estendere l'obiettivo, oltre che alle attività di trial clinici e di Citizen Science, anche alle attività inerenti l'organizzazione sia di iniziative di valorizzazione, consultazione e condivisione della ricerca sia di altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità, che sono da considerare particolarmente intrinseche agli ambiti funzionali del Dimevet per quanto riguarda l'interazione con il pubblico. Per l'anno 2019, il complesso di tali attività è rappresentato da 7 iniziative. Target raggiunto. d) Inserita 1 iniziativa. Target raggiunto. e) E'stato realizzato con la collaborazione di Fondazione Unimi un evento informativo e formativo rivolto al personale docente e riguardante la tutela e la valorizzazione sul mercato dei risultati della ricerca tramite attività di brevettazione, contrattualistica e creazione di spin off. **Azione completata.**